



**POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y
PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN
DE DATOS PERSONALES HABEAS DATA**

NIT.830.060.212-2
Carrera 71 C No.98 A – 16. Teléfonos: (571) 6179400 – (57)3162416912
Website: www.orbitaempresarial.com
Email: contactenos@orbitaempresarial.com
Bogotá, Colombia

POLÍTICA DE TRATAMIENTO PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN DE DATOS PERSONALES

INTRODUCCIÓN

Teniendo en cuenta lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1581 de 2012, el Decreto Nacional 1377 de 2013 y en concordancia con la Circular Externa No.003 del 3 de noviembre de 2015 de la Superintendencia de Industria y Comercio, ORBITA EMPRESARIAL LTDA. Con NIT No. 830.060.212-2, establece la siguiente POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, para garantizar el adecuado cumplimiento de las mencionadas normas y desarrollar políticas para el tratamiento de los datos personales y velar por que los Encargados del Tratamiento de los datos personales cumplan cabalmente las mismas.

GENERALIDADES

ORBITA EMPRESARIA LTDA es respetuoso de los datos personales de los Titulares de la información, por ello buscará informar de manera suficiente a las personas sobre los derechos que tienen en dicha calidad. En consecuencia, pondrá a disposición de los titulares de los datos los canales y medios necesarios para que puedan ejercer sus derechos, los cuales se precisan en este manual.

ORBITA EMPRESARIAL LTDA se constituyó como Sociedad Comercial mediante Escritura Pública del 17 de julio de 1999 y tiene como Objeto Social principal la “Elaboración de Trabajos interactivos de multimedia, las asesorías editoriales y la producción de materia impreso. El diseño y elaboración de páginas de Internet e intranet. Producción de material audiovisual. La asesoría y consultoría en el manejo de imagen y comunicaciones internas y externas y su comercialización. La producción, el montaje, la realización, la coordinación, la dirección, la promoción, la presentación y emisión de toda clase de programas de televisión y radio y de películas para televisión y cine y su comercialización”¹...entre otros

POLÍTICA PARA EL MANJEJO DE BASES DE DATOS

1. LEGISLACIÓN APLICABLE.

El presente manual se elabora teniendo en cuenta las disposiciones contenidas en los artículos 15 y 20 de la Constitución Política, la Ley 1581 de 2012 “Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales”, el Decreto 1377 de 2013 “Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012”y el Decreto 886 de 2014, “Por el cual se reglamenta el artículo 25 de la Ley 1581 de 2012, relativo al Registro Nacional de Bases de Datos”. A estas Políticas le serán aplicables todas las demás normas que complementen o sustituyan las anteriores.

2. ALCANCE.

La Política de Tratamiento y Protección de la Información de Datos personales, se aplicará a todas las Bases de Datos y/o Archivos que tengan datos personales y que tengan algún tratamiento dentro de Orbita Empresarial Ltda. en el curso normal de su negocio.

¹ Certificado de Cámara y Comercio: Orbita Empresarial Ltda. Objeto Social.

3. AMBITO DE APLICACIÓN.

Este documento se aplica al tratamiento de los datos de carácter personal que recoja y maneje ORBITA EMPRESARIAL LTDA., sociedad domiciliada en la Carrera 71 C No.98 A – 16 con Teléfonos: (571) 6179400 – (57)3162416912 y con correo electrónico: contactenos@orbitaempresarial.com.

4. OBJETO.

Tiene la finalidad de regular los procedimientos de recolección, manejo y tratamiento de los datos de carácter personal que realiza ORBITA EMPRESARIAL LTDA., a fin de garantizar y proteger el derecho 4 Decreto 1377 De 2013: “Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012” 6 fundamental de habeas data en el marco de lo establecido en la ley 1581 de 2012 y sus Decretos reglamentarios. Así mismo, dar cumplimiento a lo previsto en el literal k) del artículo 17 de la Ley 1581 de 2012, que regula los deberes que asisten a los Responsables del tratamiento de datos personales, dentro de los cuales se encuentra el de adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos.

5. DEFINICIONES.

El artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, hace mención del Derecho a la Intimidad personal y familiar y a su Buen Nombre; a su vez, el artículo 21 al Derecho a la Honra y a que no se afecte sin justa causa; y el artículo 20 corresponde al Derecho a la Información: “se garantiza a toda persona libertad de expresar y difundir su pensamiento y opiniones, la de informar y recibir información veraz e imparcial”. A la luz de estas definiciones es que se fundamenta la reserva y cuidado de los datos personales, como se verá a continuación.

De acuerdo con la Ley 1266 de 2008, define los siguientes tipos de datos de carácter personal:

1. **“Dato Privado:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.
2. **Dato Semiprivado:** Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general...
3. **Dato Público:** Es el dato calificado como tal según los mandatos de la ley o de la Constitución Política y todos aquellos que no sean semiprivados o privados, de conformidad con la presente ley.”

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, se puede definir:

“Dato Personal: es cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables”

Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

Titular: Persona Natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.”

Igualmente, la presente ley demarca como principios rectores para el tratamiento de datos los siguientes:

- a. “Principio de Legalidad en materia de Tratamiento de datos
- b. Principio de finalidad
- c. Principio de libertad
- d. Principio de veracidad o calidad
- e. Principio de transparencia
- f. Principio de acceso y circulación restringida
- g. Principio de seguridad, y
- h. Principio de confidencialidad.”

Adicionalmente, la misma Ley, presenta las siguientes categorías especiales de datos:

Datos Sensibles: “aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, pertenencia a sindicatos, organizaciones, sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

Derechos de los niños, niñas y adolescentes: “Queda proscrito el Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública”.

6. FINALIDADES Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES.

Los datos personales que recolecte, almacene y use ORBITA EMPRESARIAL LTDA., serán utilizados por alguno de los siguientes motivos:

* **Relación con los clientes en el curso normal de su naturaleza del negocio.** Con la finalidad de el establecimiento de las relaciones comerciales en el curso del negocio.

* **Relación con el Recurso Humano.** El tratamiento de datos se utilizará para la vinculación, desempeño de funciones, prestación de servicios o finalización de servicios en sus diferentes modalidades.

* **Relación con Proveedores, Contratistas, Colaboradores y Colaboradores Indirectos.** El tratamiento de estos datos se realizará para los fines contractuales de productos o servicios que requiere Orbita Empresarial Ltda.

* **Relación con Accionistas.** El tratamiento de datos se manejará con los fines propuestos de hacer parte de la sociedad.

7. DERECHOS DEL TITULAR: Son derechos del titular de datos:

- Conocer, rectificar y actualizar sus datos frente a Orbita Empresarial Ltda., como Responsable y Encargado del Tratamiento. Esto lo puede hacer en caso de datos parciales, inexactos, incompletos o que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Ser informado por Orbita Empresarial Ltda., previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a Orbita Empresarial Ltda., salvo en los casos expresamente exceptuados en la Ley.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio, quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, cuando en el tratamiento de dichos datos no se respeten los principios, garantías y derechos constitucionales y legales. Exceptuando los casos en que el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos del Responsable o Encargado.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

8. ÁREA RESPONSABLE.

El área administrativa en cabeza de la Gerencia y Subgerencia ha sido designada por Orbita Empresarial Ltda., como el área responsable de la atención de peticiones, consultas, quejas y reclamos ante la cual el Titular de los datos personales podrá rectificar sus datos, conocerlos y actualizarlos de ser el caso, en el marco del ejercicio de sus derechos.

9. PROCEDIMIENTO PARA QUE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN PUEDAN EJERCER SUS DERECHOS.

Para “ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información y revocar la autorización” (Ley 1377 de 2013), se debe:

Enviar comunicación escrita informando:

- Nombre e identificación del titular,
- Descripción completa de los hechos que dan lugar al reclamo,
- Dirección física o electrónica para remitir la respuesta e informar sobre el estado del trámite, y
- Los demás documentos o anexos que sirvan de prueba al reclamo.

Utilizar cualquiera de los siguientes canales de comunicación:

Sede Principal de Orbita Empresarial Ltda.	Carrera 71 C No.98 A – 16
Horario	De lunes a viernes en el horario de atención al público.
Teléfonos	(571) 6179400 – (57)3162416912
Correo electrónico	contactenos@orbitaempresarial.com
Colocar en el asunto	Derecho de usuario de Base de Datos
Persona o área responsable	Marco Antonio Ramírez Varón
Tiempo de respuesta	10 días

Dicha comunicación escrita, por cualquiera de estos canales, pasa directamente al señor Marco Antonio Ramírez Varón, para ser solucionada en un término de 10 días.

10. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR.

En el Tratamiento de datos se requiere la autorización previa, expresa e informada del Titular, la cual puede ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta y verificación posterior.

La autorización de un Titular no será necesaria cuando:

- Sean datos de naturaleza pública

- RUT de personas o empresas
- Casos de urgencia médica o sanitaria
- Datos relacionados con el Registro Civil de las personas.

11. AVISO DE PRIVACIDAD.

Es la comunicación verbal o escrita generada por el Responsable del Tratamiento de los datos al Titular, ya sea mediante medio físico, electrónico o cualquier otro formato conocido, dándole a conocer el tratamiento de sus datos personales. En Orbita Empresarial Ltda., es como sigue:

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

En adecuado cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y comprometido con el adecuado tratamiento de los datos personales, ORBITA EMPRESARIAL LDTA., informa a los titulares de datos que pueden ejercer su derecho a corregir, completar, actualizar, suprimir sus datos personales registrados en nuestra base de destinatarios. Esta petición será atendida en nuestra sede principal ubicada en la en Carrera 71 C No.98 A – 16, en Bogotá, en los teléfonos: (571) 6179400 – (57)3162416912 y/o en el email: contactenos@orbitaempresarial.com.

Este mensaje es solamente para la persona a la que va dirigido. Puede contener información confidencial o legalmente protegida. No hay renuncia a la confidencialidad o privilegio por cualquier transmisión errónea, por lo tanto, y de conformidad con las normas legales vigentes, su interceptación, impresión, distribución, extravío, reproducción, lectura o uso directo o indirecto, está prohibido a cualquier persona diferente al destinatario. Si usted no es el destinatario de este mensaje, le solicitamos muy amablemente borre de su sistema inmediatamente este mensaje, así como todas sus copias y le agradeceremos se sirva notificar al remitente.

This message is only for the person to whom it is sended. It may contain confidential or legally protected information. There is no waiver of confidentiality or privilege for any erroneous transmission, therefore, and in accordance with current legal regulations, the interception, printing, distribution, loss, reproduction, reading or direct or indirect use, is prohibited to any other person to the recipient. If you are not the recipient of this message, please kindly delete this message from your system immediately, as well as all your copies and we will thank you for notifying the sender.

12. FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PERIÓDO DE VIGENCIA DE LA BASE DE DATOS.

La presente política rige a partir de su expedición y las bases de datos sujetas a Tratamiento se mantendrán vigentes para las finalidades establecidas en el curso normal del negocio de Orbita Empresarial Ltda. Fecha de inicio: 12 de febrero de 2018.